



FORT WORTH ISD PARENT PORTAL

EASILY ACCESS:

- Grades (in real time)
- Student schedules
- Report cards
- Attendance
- Teacher contact information

You can see all of your children's information in one place with Fort Worth ISD's Parent Portal!

ALL YOU NEED IS:

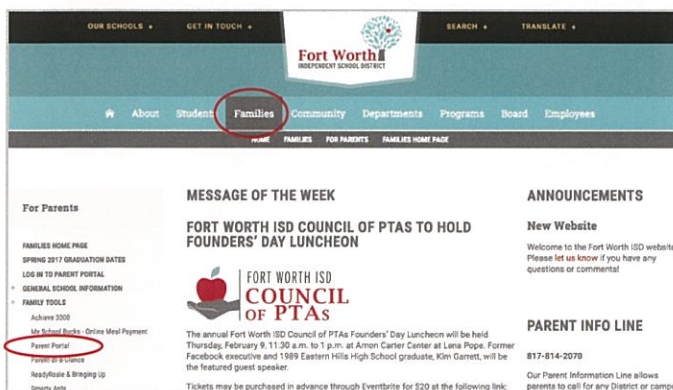
- Student ID
- Student's birthday
- Valid email account (parent)

CREATE YOUR ACCOUNT

(Skip to step 5 if you go directly to

www.fwisd.org/parentportal_access)

1. Use the Chrome internet browser to visit www.fwisd.org.
2. Click on Families.
3. Under Family Tools, click on Parent Portal.
4. Select Request access to Parent Portal.

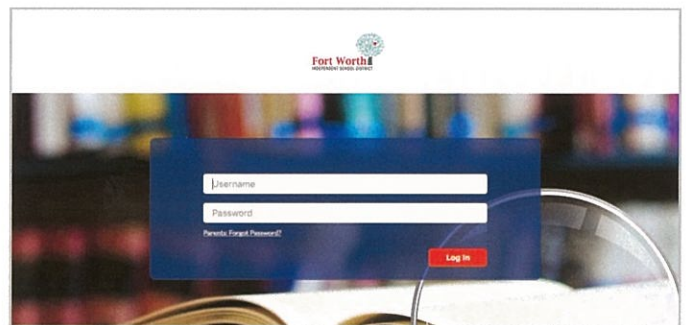


5. You will see a gray box. Select the first option: I DO NOT have an Account Registered on the Parent Portal but my child is Actively Enrolled.
6. Fill in your information as requested.
7. Fill in the students' information and "Add Student."

8. Once you complete the steps, you will have created a Parent Portal account. Your child's school will verify your information (account) within five business days.

TO LOGIN

- www.fwisd.org >> Families >> Log In to Parent Portal
- Or bookmark and go directly to www.fwisd.org/parentportal_login



DON'T FORGET

- Frequency of posted grades may vary greatly from teacher to teacher.
- Some grade levels may only provide a letter grade.
- Information regarding disciplinary issues is not available in Parent Portal.

QUESTIONS/SUPPORT

1. Contact the campus Data Clerk to look up your account.
2. If the Data Clerk cannot resolve the issue, they can contact Focus Support at 817-814-3080 or submit a "Footprint" to Technology.
3. If you still experience issues, contact the **Parent Info Line** at **817-814-2070** or via email at parentinfo@fwisd.org.



FORT WORTH ISD PORTAL DE LOS PADRES

¿LE GUSTARÍA PODER VER FÁCILMENTE LO SIGUIENTE?:

- Calificaciones (en tiempo real)
- Horario estudiantil
- Boletas de calificaciones
- Resumen de asistencia
- Información de contacto del maestro(a)

¡Puede ver la información de todos sus hijos en un solo lugar con el Portal de los Padres de FWISD!

SOLO NECESITA:

- Número de identificación del estudiante
- Fecha de nacimiento del estudiante
- Una válida dirección de correo electrónico (padre/madre)

CREANDO SU CUENTA

(Puede omitir los primeros 5 pasos si va directamente a www.fwisd.org/parentportal_access)

1. Usando Google Chrome o en su teléfono móvil, vaya a www.fwisd.org.
2. Haga clic en "Translate" y seleccione Español.
3. Haga clic en Familias.
4. Bajo las Herramientas de La Familia, seleccione Portal de los Padres.

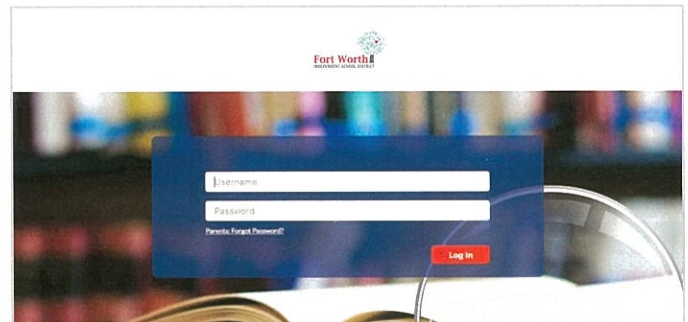


5. Haga clic en Solicitar acceso al Portal de los Padres.
6. Seleccione "Haga clic aquí para crear/actualizar su cuenta de portal de padres de Focus en español" y después seleccione "No tengo cuenta registrada en el portal de los padres, pero mi hijo esta activamente inscrito."

7. Complete toda la información requerida.
8. Complete la información del estudiante(s) y haga clic en "Add Student".
9. Una vez que haya completado los pasos, ha creado una cuenta en el Portal de los Padres. La escuela de su hijo verificará su información (solicitud) dentro de 5 días laborales.

PARA INICIAR UNA SESIÓN

- www.fwisd.org >> Familias >> Ingresar al Portal de los Padres
- O marque el siguiente enlace como favorito y puede ir directamente a www.fwisd.org/parentportal_login



NO OLVIDE

- La frecuencia con la cual se registran las calificaciones puede variar de maestro a maestro
- Es posible que algunos niveles de grados provean solo una calificación en letra (no numérica)
- La información con respecto a asuntos disciplinarios no está disponible en el Portal de los Padres

PREGUNTAS/APOYO

1. Comuníquese con el/la oficinista de datos en la escuela para verificar o consultar su cuenta.
2. Si el/la oficinista de datos no puede resolver el problema, él/ella puede contactar "Focus Support" al 817-814-3080 o enviar un reporte o "Footprint" al departamento de tecnología.
3. Si aún tiene dificultades, puede llamar a la **Línea de Información para Padres al 817.814.2070** o enviar un mensaje a parentinfo@fwisd.org.