



## INSTITUTO DE IDIOMAS DEL MUNDO HORARIO VIRTUAL Otoño 2020

Para asegurar el progreso de los estudiantes de WLI, se ha desarrollado el siguiente horario diario que cumple con los requisitos de minutos establecidos por el distrito y la Agencia de Educación de Tejas para todas las materias:

8:25-9:10	<b>PERIODO 1</b>
9:15-10:00	<b>PERIODO 2</b>
10:05-10:50	<b>PERIODO 3</b>
10:55-11:40	<b>PERIODO 4</b>
11:40-12:10	Almuerzo
12:10-12:40	Horas de oficina – Cada maestro - lunes, miércoles, jueves y viernes.
12:40-1:25	<b>PERIODO 5</b>
1:30-2:15	<b>PERIODO 6</b>
2:20-3:05	<b>PERIODO 7</b>
3:10-3:55	<b>PERIODO 8</b>
4:00-4:30	Reunión del personal ( <b>Solamente los martes</b> )

**Inglés:**

- ✓ Horas de oficina: Período 3 - lunes-miércoles-viernes.
- ✓ Comunidades de aprendizaje profesional (PLC): Período 3 – jueves

**Ciencias Sociales:**

- ✓ Horas de oficina: Período 4 - lunes-miércoles-viernes.
- ✓ Comunidades de aprendizaje profesional (PLC): período 4 - jueves

**Matemáticas:**

- ✓ Horario de oficina: Periodo 6 - lunes-miércoles-viernes.
- ✓ Comunidades de aprendizaje profesional (PLC): período 6 - jueves

### **Ciencias:**

- ✓ Horas de oficina: Período 7 - lunes-miércoles-viernes.
- ✓ Comunidades de aprendizaje profesional (PLC): Período 7 – jueves

### **Horarios:**

- ✓ Las familias pueden acceder al horario de su estudiante a través del portal FOCUS. Para obtener ayuda con el portal FOCUS, comuníquese con la Sra. López, nuestra secretaria de datos y asistencia. Su correo electrónico es [nayeli.lopezsaldana@fwisd.org](mailto:nayeli.lopezsaldana@fwisd.org).

### **Aprendizaje socioemocional (SEL):**

- ✓ Se integrará SEL en el plan curricular.  
Los consejeros, la intervencionista, el especialista postsecundario y la especialista “CCMR” usarán un sitio internet Google y mantendrán un “Google Classroom”. El horario de oficina para estos miembros del personal será el siguiente:
  - Consejero de la escuela intermedia (R. Puente): lunes a viernes - 3:00-4:00 pm
  - Consejera de la preparatoria (Y. Rea): lunes a viernes - 2:00-3:00 pm
  - Intervencionista (S. Moreno): martes, miércoles y jueves - 10:00-11:00 am
  - Especialista Postsecundario (M. Nakamoto): lunes a viernes - 1:00-2:00 pm
  - Especialista “CCMR” (K. Rodriguez): lunes a viernes - 11:00-12:00 pm
- ✓ Se cubrirán diferentes temas semanalmente y se presentarán los primeros 10 minutos del período 1 en “Lunes motivacionales”.

### **Definición de horas de oficina del maestro:**

- ✓ Dar seguimiento a los estudiantes que necesitan
  - **Apoyo educativo adicional para estudiantes individuales o pequeños grupos de estudiantes. Puede ser solicitado por los estudiantes o llamado por el maestro en función de las necesidades identificadas del estudiante.**
  - **Apoyo para estudiantes que no tienen suficiente participación.**
- ✓ Conferencias con padres/guardianes
- ✓ **SI** el tiempo lo permite, el maestro podría calificar las tareas, publicar las calificaciones, proporcionar los informes solicitados, desarrollar / publicar planes de lecciones o publicar asignaturas.

### **Períodos programados:**

- ✓ Los períodos están programados para cuarenta y cinco (45) minutos. La primera parte del período se dedicará a la enseñanza directa: quince (15) minutos para los cursos de la escuela intermedia y veinte (20) minutos para los cursos de la preparatoria. Luego, el maestro estará disponible para ayudar a los estudiantes y completar el "Registro de participación por período".

### **Pautas de asistencia virtual para estudiantes para el año escolar 2020-2021**

La asistencia se tomará para los estudiantes virtuales durante el año escolar 2020-2021. La asistencia de cada estudiante se anotará electrónicamente en la aplicación Focus del FWISD como "Presente-Remoto Asíncrono" o "ausente".

Esta notación se basará en si el estudiante participó o no a través de uno de los métodos de participación asincrónica aprobados para cada día escolar programado.

Mientras cada estudiante de primaria recibirá una marca de asistencia diaria por día escolar de su maestro asignado, **los estudiantes matriculados en la escuela intermedia y en la preparatoria recibirán marcas de asistencia diaria de cada uno de sus maestros asignados.**

El maestro marcará al estudiante como "Presente-Remoto Asíncrono" si el estudiante completa cualquiera de las siguientes medidas para un día en particular. Tenga en cuenta que es posible que todas las opciones enumeradas a continuación no estén disponibles todos los días

- Progreso diario en el sistema de gestión de aprendizaje ó
- Progreso diario a través de interacciones maestro-alumno ó
- Finalización / envío de tareas del alumno al maestro.

**Un estudiante debe participar en un día determinado para ser marcado Presente-Remoto Asíncrono para ese día.** Los estudiantes que no participen se marcarán como ausentes ese día. **La asistencia no se puede cambiar en función de que el estudiante complete una tarea o participe en algún otro compromiso asincrónico en una fecha posterior.**

#### **Ejemplos de medidas de participación**

Progreso curricular diario realizado en el sistema de gestión de aprendizaje ese día (incluye, pero no se limita a)

- ✓ Respuestas escritas o verbales a las indicaciones del maestro
- ✓ Completar una encuesta de Google
- ✓ Completar una evaluación de "Kahoot"
- ✓ Completar un "Edpuzzle"
- ✓ Completar "boleto de Salida" a través de un formulario de Google

Progreso curricular diario a través de interacciones maestro-alumno realizadas ese día (incluye, pero no se limita a)

- ✓ Participación en instrucción virtual en vivo
- ✓ Intercambio de correo electrónicos entre estudiante y maestro.
- ✓ Llamado telefónica entre estudiante y maestro.

- ✓ Asistir a las horas de oficina del maestro
- ✓ Intercambio de mensajes de texto entre estudiantes y maestros
- ✓ Asistir a una reunión de Google Meets / Zoom / Teams

Finalización / Envío de asignaciones planificadas para ese día (incluye, pero no se limita a)

- ✓ Completar asignaturas in Google Classroom
- ✓ Realización de un quiz/examen en Google Classroom
- ✓ Carga / envío por correo electrónico de un proyecto de arte
- ✓ Creación de un instrumento musical
- ✓ Realización de una evaluación sumativa o formativa
- ✓ Enviar una tarea por mensaje de texto o correo electrónico

### **Preguntas frecuentes sobre la asistencia virtual**

1. P. *Si un estudiante no completa la medida de participación del lunes, el lunes, pero completa la tarea más adelante en la semana, ¿se puede cambiar la codificación de asistencia del estudiante a "Presente-Remoto Asíncrono" para el lunes?*

R. No, la participación de los estudiantes se mide a diario y la asistencia se asigna según la finalización de la medida de participación del estudiante de ese día. Estudiantes que no completan la medida diaria de participación debe contarse como ausente para ese día. La ausencia no puede ser cambiada a Presente-Remoto Asíncrono si el estudiante completa la medida de participación en una fecha posterior. En el ejemplo anterior, el estudiante se consideraría ausente el lunes. El maestro puede aún calificar la tarea y emitir una calificación basada en su póliza de calificaciones.

2. P. *Si un estudiante logra un progreso académico por la noche, ¿se puede ajustar la asistencia de ese estudiante al día siguiente?*

R. Sí, siempre y cuando el estudiante brinde participación diaria a través de uno de los tres métodos mencionados anteriormente, la marca de asistencia del estudiante se puede cambiar a "Present-Remote Asíncrono".

3. P. *Si un estudiante decide completar el trabajo de toda la semana el viernes, ¿se puede codificar la asistencia del estudiante para mostrar la asistencia perfecta durante la semana?*

R. No, la participación de los estudiantes se mide a diario y la asistencia se asigna según la finalización del estudiante de la medida de participación de ese día. Estudiantes que no completan la medida diaria de participación deben contarse ausentes para ese día, y la ausencia no puede ser cambiado a "Presente-Remoto Asíncrono" si el estudiante completa la medida de participación en una fecha posterior. En el ejemplo anterior, el estudiante se marcaría como ausente el lunes - jueves. El maestro aún puede calificar las tareas y emitir calificaciones en función de póliza de calificaciones.

4. P. *¿Cómo sabrá un estudiante o un padre si un estudiante fue marcado como presente para un día en particular?*

R. Los estudiantes y los padres podrán ver las marcas de asistencia en Focus.

5. P. *¿Qué pasa si un estudiante no tiene acceso a Internet en casa?*

R. Un estudiante que no tiene acceso a Internet debe comunicarse con la bibliotecaria para obtener ayuda con la conectividad y llenar el cuestionario proporcionado por el distrito.

6. P. *¿Qué pasa si un estudiante no tiene acceso a Internet en un día en particular?*

R. Será necesario desarrollar un plan que incluya una medida diaria de la participación del estudiante con un maestro para garantizar que el estudiante esté progresando adecuadamente con el trabajo de ese día. El plan podría incluir interacciones diarias entre el maestro y el alumno por teléfono, centradas en la discusión del trabajo académico y el progreso del alumno como alternativa a los métodos de participación en línea.

7. P. *¿Qué pasa si un estudiante tiene un IEP que le permite entregar el trabajo tarde? ¿Podemos seguir contando al estudiante presente ese día si no entrega la tarea?*

R. En este caso, el maestro deberá interactuar con el estudiante utilizando uno de los otros métodos aprobados. El maestro podría enviar un correo electrónico, enviar un mensaje de texto o llamar al estudiante para verificar su progreso.

### **Calificaciones**

Las calificaciones serán numéricas y seguirán las pautas y la póliza de calificaciones del FWISD. No usaremos un sistema de aprobado / reprobado / incompleto (P/F/I) como fue el caso durante el semestre de primavera.

### **Apoyo para estudiantes de inmersión en español, SPED, 504, estudiantes EL y RTI:**

- ✓ Los maestros de cursos generales trabajarán con los maestros / el personal de apoyo para preparar las lecciones.
- ✓ Los maestros / personal de apoyo utilizarán “salas de reuniones” virtuales para ofrecer enseñanza en grupos pequeños, repases o diferenciación.
- ✓ Para los estudiantes de inmersión en español, los conceptos y el vocabulario esencial se verán de antemano o se revisarán durante la clase de enriquecimiento en español (con el maestro de apoyo) para aumentar la comprensión.
- ✓ Consulten el horario a continuación del personal de apoyo.



Molina, Daniel (Educación Especial)

Periodo	Curso	Aula	Co-Maestro
1	Pre-AP Inglés 8AB	112	Fannin, E.
2	Pre-Algebra 8AB	201	Lugo, A.
3	Pre-AP Matemáticas 6AB *También ayuda a los estudiantes de inmersión en español	201	Lugo, A.
4	Pre-AP Geometría 1AB	204	Young, J.
5	Planificación		
6	Pre-AP Inglés 2AB	115	Campbell, P.
7	AP Historia del Mundo AB	209	Canchola Salsaa, V.
8	Pre-AP Inglés 6AB	113	Kelly, G.

López, Jay (Inmersión en Español – Grado 6)

Periodo	Curso	Aula	Co-Maestro
1	Pre-AP Matemáticas Aceleradas, Gr.6	201	Lugo, A
2	Enriquecimiento en Español, Gr. 6	210	
3	Español- Grado 6	210	
4	Español - Grado 8	210	
5	Español- Grado 6	210	
6	Español- Grado 7	210	
7	Pre-AP Ciencias Sociales 6AB	206	Ledesma, N
8	Planificación		



Hostler, Theresa (Inmersión en español – Grade 7/8)

Periodo	Curso	Aula	Co-Maestro
1	Enriquecimiento en Español 7AB & 8AB	210	
2	Pre-AP Biología	110	Más, Alma
3	Pre-AP Español 2AB	117	
4	Descubrir Leng. y Culturas Gr. 6	210	
5	Pre-AP Ciencias Sociales 8AB	207	Hernández, R
6	Descubrir Leng. y Culturas Gr. 6	210	
7	Planificación del maestro		
8	Pre-AP Ciencias Sociales 7AB	208	Zavala, L.

Colón-Díaz, Yashyra (Spanish Immersion – 7<sup>th</sup>/8<sup>th</sup> Grade)

Periodo	Curso	Aula	Co-Maestro
1	Enriquecimiento en Español 7AB & 8AB	210	Hostler, T
2	Pre-Algebra	201	Lugo, A
3	Pre-AP Ciencias Sociales 7AB	208	Zavala, L
4	Planificación		
5	Pre-AP Biología	110	Más, Alma
6	Pre-AP Ciencias 7AB	108	Aguilar, G
7	Pre-AP Algebra I	205	Alemán, J.
8	Pre-AP Ciencias Sociales 8AB	207	Hernández, R.

### **Plataformas tecnológicas y aplicaciones en línea:**

- ✓ **Google Classroom** es la plataforma de aprendizaje virtual común que se usa para los grados K-12. Todos los cursos y niveles de grado de la escuela secundaria lo usarán para organizar y brindar instrucción virtual.
- ✓ **Google Meet** es la aplicación de videoconferencia común que los maestros de K-12 usarán para involucrar a los estudiantes en actividades sincrónicas.
- ✓ **Edgenuity** es una plataforma de entrega de contenido integral. Tendrá los siguientes usos en la escuela secundaria para la instrucción virtual. Los cursos de Tutor Virtual estarán disponibles para las calificaciones y los contenidos evaluados por STAAR EOC de la escuela secundaria para usarlos como recurso complementario.
- ✓ **Sitios de Google** se utilizarán para proporcionar comunicación más directa a los padres y las familias. Se requiere que cada maestro del distrito cree y mantenga un sitio de Google de clase. Los componentes generales del sitio incluyen lo siguiente:
  - o Biografía del maestro
  - o Plan de estudios o descripción del curso
  - o Horario e información de contacto del maestro
  - o Alojamiento de cargas semanales de planes de lecciones
  - o Puntos de comunicación para padres

### **Chromebooks, Computadoras Portátiles y Hotspots**

- ✓ A cada estudiante se le asignará una Chromebook, excepto a los estudiantes de OnRamps a quienes se les asignarán computadoras portátiles.
  - o Si el estudiante es un estudiante que regresa a FWISD (grados 7 a 12), el estudiante guardó su dispositivo durante el verano y lo usará este año académico. Si el estudiante es nuevo en WLI y no tiene un dispositivo, realizaremos una campaña de distribución de dispositivos el 28 de agosto. La información se compartirá a través de llamadas, correos electrónicos y nuestras plataformas de redes sociales. Los nuevos estudiantes de OnRamps podrán cambiar un Chromebook por una computadora portátil, mientras que los antiguos estudiantes de OnRamps podrán cambiar una computadora portátil por un Chromebook.
- ✓ Las familias con problemas de conectividad deben comunicarse con la Sra. Anna Cazares, nuestra bibliotecaria y especialista en medios de comunicación al 817-815-2291 o por correo electrónico a [anna.cazares@fwisd.org](mailto:anna.cazares@fwisd.org) para solicitar un hotspot y llenar el cuestionario del distrito. <http://www.fwisd.org/websurvey>.

### **Planes de lecciones:**

- ✓ Cada maestro publicará planes de lecciones para padres en “Google Classroom:” antes del fin del día del viernes antes de que comience la instrucción. Los maestros de inmersión en español y SPED tendrán hasta el final del día el lunes de la semana en que se están realizando las lecciones para publicar sus planes de lecciones





**Videos:**

- ✓ Las lecciones en video se publicarán en Google Classroom diario al final de la primera clase programada del profesor para cada curso.

**Proyectos:**

- ✓ Para cursos con proyectos que requieren más de un día para completarse, los maestros dividirán el proyecto en secciones para cumplir con los requisitos diarios de asistencia y participación.